

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), te članka 19. i 22. Statuta Udruge PET PLUS Skupština **UDRUGE PET PLUS**, na svojoj redovitoj sjednici izborne Skupštine održanoj 28. rujna 2015. godine, donijela je slijedeći

Statut

UDRUGE PET PLUS

I Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv, sjedište i područje djelovanja

Naziv Udruge je: **UDRUGA PET PLUS**.

Skraćeni naziv Udruge je: **PET PLUS**.

Naziv na engleskom jeziku: **ASSOCIATION PET PLUS**

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga stječe svojstvo pravne osobe upisom u registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Članak 4.

Znak udruge

Znak Udruge sastoji se od tri međusobno povezana elementa: drvo, ruka i grafički prikaz kretanja energije. Osnova znaka je drvo unutar kojeg je raširena ruka kroz koju struji energija. Zaštitna boja znaka je plava, a povezuje znak i logotip u harmoničnu cjelinu. Logotip se sastoji od riječi PET koja je kratica od Priroda, Energija, Transformacija) i riječi PLUS (koja označava slobodan izbor pojedinca).

Članak 5.

Pečat udruge

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je četvrtasta oblika standardne veličine na kojemu se nalazi znak Udruge, i oznaka sjedišta Zagreb.

Članak 6.

Zastupanje udruge

Udrugu samostalno zastupaju, potpisuju i predstavljaju predsjednik Skupštine Udruge, predsjednik Udruge, zamjenik predsjednika Udruge i tajnik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za potpisivanje i zastupanje Udruge.

Voditelji projekata mogu obavljati pojedine zadatke po odluci Upravnog odbora.

Članak 7.

Ciljevi udruge i ciljane skupine

Ciljevi Udruge jesu:

Udruga je neovisna nevladina udruga građana kojima je cilj kontinuirano raditi na podizanju kakvoće življenja s naglaskom na sprječavanje svih oblika devijantnih ponašanja, te ovisnosti.

Udruga će biti mjesto okupljanja ljudi koji će svojom energijom i djelovanjem utjecati na poboljšanje sveukupnosti života u sredini u kojoj žive, a kroz to i na svoj vlastiti život.

U svome djelovanju Udruga promiče i ostvaruje zamisli razvoja civilnoga društva i podizanja kakvoće života u svim segmentima, zaštite i očuvanja prirode i okoliša, te neposredno provodi ciljeve koji su općekorisni i humanitarnog karaktera.

Organizacija, djelovanje i Statut Udruge temelje se na demokratskim načelima.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području socijalne djelatnosti, ljudskih prava i zaštite okoliša i prirode.

Ciljane skupine u radu Udruge:

Udruga u svojem radu djeluje na slijedećem području i obuhvaća niže navedene ciljane skupine:

- ovisnici i liječeni ovisnici,
- ovisnici i liječeni ovisnici o alkoholu,
- ovisnici i liječeni ovisnici o nikotinu,
- ovisnici i liječeni ovisnici o opojnim drogama,
- zatvorenici i bivši zatvorenici,
- beskućnici,
- nezaposleni,
- roditelji,
- osobe starije životne dobi,
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe,
- djeca – opća populacija,
- djeca do 14 godina,
- djeca od 14 do 18 godina,
- mladi s poremećajima u ponašanju,
- učenici,
- studenti,
- žene,
- obitelji.

Članak 8.

Djelatnost udruge

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

1. Održavanje edukativnih seminara (predavanja, radionica) učenicima osnovnih, srednjih i strukovnih škola i đачkih domova, njihovim roditeljima i nastavnicima o štetnosti svih vrsta ovisnosti s naglaskom na ovisnost o drogama.
2. Održavanje savjetovašta za mlade, za osobe koji se već drogiraju i njihove roditelje, nastavnike i druge osobe koje zatraže pomoć vezano za ovisnosti, rizična ponašanja i probleme vezane za resocijalizaciju ovisnika.
3. Organiziranje aktivnosti oko resocijalizacije izliječenih ovisnika, financiranje doškovanja i prekvalifikacije, pomoć oko zapošljavanja, organiziranje slobodnog vremena
4. Poticanje liječenja ovisnika i pružanje pomoći u organiziranju skrbi o njima u terapijskoj zajednici u suradnji s nadležnim zdravstvenim ustanovama i državnim tijelima zdravstvene skrbi
5. Osmišljavanje, tiskanje i dijeljenje promotivnih materijala, s ciljem prevencije ovisnosti i pružanja pomoći ovisnicima i članovima njihovih obitelji
6. Organiziranje kulturnih, sportskih i drugih priredbi te prigodnih prodaja radi ostvarivanja prihoda, čija isključiva namjena je financiranje projekata Udruge koji imaju humanitaran karakter, te radi promidžbe ideje zdravog življenja bez ovisnosti.
7. Sudjelovanje na stručnim seminarima, tribinama i savjetovanjima o problematici ovisnosti, te drugim potrebnima za funkcioniranje Udruge.
8. Suradnja i kvalitetan odnos s lokalnom i mjesnom samoupravom, s tijelima državne uprave i ustanovama, te sveukupnom javnošću uključujući i medije
9. Suradnja s drugim udrugama radi zajedničkog djelovanja i mogućeg udruživanja
10. Organiziranje kontinuirane edukacije članova Udruge iz oblasti humanitarnog rada i djelatnosti kojom se Udruga bavi
11. Poticanje svih aspekata razvoja zdravih obrazaca življenja i civilnog društva.

Članak 9.

Radi postizanja utvrđenoga cilja, te osiguranja potrebnih sredstava za ostvarenje svrhe i programom utvrđenih zadaća i djelatnosti, Udruga može utemeljiti drugu pravnu osobu radi obavljanja gospodarske djelatnosti i provedbe vlastitih gospodarskih projekata, sve u skladu s posebnim propisima. Odluku o tome donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnoga odbora Udruge.

Svrha, ciljevi, djelatnosti i zadaće, područje djelovanja, organizacija, sredstva i druga pitanja od važnosti za gore navedene pravne osobe utvrdit će se propisom o osnivanju, kao i statutom te pravne osobe.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične udruge i organizacije u zemlji i inozemstvu.

Članak 10.

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

- izdavačka djelatnost (izdavanje knjiga, časopisa i drugih publikacija) vezana za ciljeve Udruge,
- promidžbena djelatnosti
- računovodstvene usluge
- prodaja svojih proizvoda na malo izvan prodavaonice, sukladno Zakonu o trgovini.

Članak 11.

Javnost rada udruge

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na različite načine utvrđene ovim statutom, te pravodobnim izvještavanjem članstva o radu Udruge i značajnim i važnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, putem Interneta, te putem sredstava javnog priopćavanja.

II Članstvo u Udrugi

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske, domaća i strana pravna osoba, kao i strani državljani sukladno važećim zakonskim propisima, te Statutom Udruge.

Članak 13.

Zahtjev za članstvo u Udrugi može podnijeti fizička i pravna osoba, koja to zatraži ili kojoj se članstvo predloži. Prijem u članstvo obavlja se na temelju pisanoga zahtjeva. Osoba može postati članom ukoliko ima podršku i preporuku nekog člana Udruge.

Članstvo Udruge može biti redovno, podupiruće i počasno. Redovni i podupirući članovi mogu biti poslovno sposobne fizičke osobe koje su prihvatile Statut i opće akte Udruge. Počasnim članom mogu postati poslovno sposobne fizičke i pravne osobe koje su posebno doprinjele razvoju Udruge.

Svakog člana Udruge prvo se prima u podupiruće članstvo. Podupirućim članom može postati svaka osoba iz stavka 2. ovog članka, koja je suglasna s politikom, vizijom i Statutom Udruge, koja dostavi pisani zahtjev.

Redovnim članom može postati svaki podupirući član na vlastiti zahtjev ili uz njegovu suglasnost po pismenom prijedlogu voditelja projekta, predsjednika Udruge ili drugog redovnog člana. Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština. Redovni član može postati podupirući na vlastiti zahtjev ili po pismenom prijedlogu voditelja projekta ili predsjednika Udruge, ukoliko u razdoblju od šest mjeseci ne sudjeluje aktivno u radu Udruge. Odluku o prelasku iz redovnog u podupirućeg člana donosi Skupština.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Počasni članovi djeluju u radu Udruge.

Prava, obaveze i odgovornosti podupirućih članova su:

- biti obaviješteni o radu Udruge
- sudjelovati u radu tijela Udruge bez prava glasa (nisu članovi Skupštine Udruge)
- pridržavati se politike, Statuta, vizije i drugih općih akata Udruge
- podizati i čuvati ugled Udruge

Prava, obaveze i odgovornosti redovnih članova su:

- članovi su Skupštine Udruge
- birati i biti birani u tijela Udruge
- biti obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o financijskom poslovanju
- davati svoj doprinos u ostvarivanju ciljeva Udruge
- davati mišljenja, prijedloge, pritužbe i žalbe na rad Udruge i njenih tijela
- istupati u medijima u ime Udruge uz prethodno odobrenje predsjednika i članova Upravnog odbora
- pridržavati se politike, Statuta, vizije i drugih općih akata Udruge
- podizati i čuvati ugled Udruge

Protiv odluke Upravnoga odbora o odbijanju u prijem u članstvo može se podnijeti žalba Skupštini Udruge u roku od 15 dana, koja o istoj mora odlučiti na prvoj slijedećoj sjednici Skupštine, te u roku od 8 osam dana od sjednice na kojoj se po žalbi odlučilo, svoju odluku dostaviti podnositelju žalbe.

Tajnik Udruge vodi registar članova, elektroničkim putem i isti sadrži sve elemente propisani Zakonom o udrugama.

Članak 14.

Članovima Udruge izdaje se članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Upravni odbor posebnom odlukom.

Članak 15.

Upravni odbor određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu koju članovi mogu plaćati. Plaćanje članarine nije obavezno, već dobrovoljno.

Članak 16.

Član Udruge ima pravo i dužnost sudjelovati u djelatnosti Udruge, u ostvarenju ciljeva, provođenja programa i djelatnosti proizašlih iz njih, kao i sudjelovati u radu tijela u koje je izabran.

Član Udruge dužan je pridržavati se Statuta i drugih službenih akata Udruge, te ostvarivati preuzete obveze.

Svaki član ima pravo pismenim putem upozoriti Upravni odbor na nepravilnosti u provedbi Statuta i ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih tijela ili članova Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana odgovara Upravni odbor pismeno u roku 30 dana od primitka.

Svaki član ima pravo žalbe na odluke Upravnog odbora. O žalbi člana odlučuje Upravni odbor u roku 30 dana od primitka žalbe i o odluci obavještava člana pismenim putem. Ako se član žali na odluku Upravnog odbora u roku 30 dana od njene dostave konačnu odluku donosi Skupština na prvom redovnom zasjedanju.

Članak 17.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- isključenjem
- neaktivnošću člana

Član Udruge se može isključiti ako teško povrijedi ugled ili interese Udruge, ili nekog njezinog tijela, te načela i pravila iz Statuta, a prijedlog o isključenju člana podnosi Upravni odbor Suda Časti, koji donosi odluku o isključenju člana.

Isključeni član ima pravo žalbe koju podnosi Skupštini Udruge. Ukoliko isključeni član podnese pismenu žalbu Skupštini Udruge, predsjednik Skupštine dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana, gdje će se donijeti konačna odluka.

Žalba isključenog člana ne odgađa odluku Suda časti.

Aktivnost člana podrazumijeva minimalno volontiranje u Udruzi barem 10 volonterskih sati godišnje te prisustvovanje Skupštini (iznimke su opravdani izostanak sa Skupštine).

III Tijela Udruge

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Sud časti

Mandat članova svih tijela Udruge je 4 godine.

Skupština udruge

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge, a čine ju svi redoviti članovi Udruge.

Članak 20.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo onaj problem zbog kojeg je sazvana.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Skupštine Udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik skupštine dužan je sazvati sjednicu na zahtjev:

- Upravnog odbora Udruge
- najmanje 1/3 članova Skupštine.

U svom zahtjevu za zasnivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ukoliko predsjednik skupštine ne sazove sjednicu skupštine u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva predlagača, sjednicu skupštine sazvat će sam predlagatelj.

Poziv za sjednicu Skupštine Udruge mora se uputiti članovima Skupštine u pravilu pismeno tri dana prije održavanja sjednice, ali u žurnijim slučajevima i na drugi odgovarajući način.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri člana Udruge koji su upisani u Registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 21.

Predsjednik skupštine

Predsjednik Skupštine predsjedava sjednicama Skupštine Udruge, upravlja njezinim radom, te potpisuje akte što ih donosi Skupština Udruge. Predsjednika Skupštine bira Skupština na mandat od četiri godine.

Ako je predsjednik Skupštine spriječen ili odsutan, u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje ga osoba koju on odredi da ga zamjenjuje.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 22.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna nadpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluku o osnivanju drugog pravnog subjekta donosi Skupština većinom glasova svih članova Skupštine. Odluku o prestanku djelovanja Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Odluku o donošenju Statuta Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 23.

Nadležnost skupštine Udruge:

- bira i razrješuje dužnosti predsjednika Skupštine Udruge, predsjednika Udruge, zamjenika predsjednika Udruge i članove Upravnog odbora Udruge, tajnika Udruge, blagajnika Udruge, te članove Nadzornog odbora i Suda časti;
- utvrđuje politiku razvitka Udruge;
- donosi i mijenja Statut Udruge;
- donosi i mijenja Program rada Udruge;
- donosi financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- donosi odluku o osnivanju drugoga pravnoga subjekta;
- donosi i druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- nadzire rad svih tijela Udruge;
- usvaja izvješća o radu Udruge;
- usvaja izvješće o godišnjem obračunu;
- daje smjernice za rad Udruge;
- donosi odluku o davanju ovlaštenja za zastupanje i potpisivanje;
- osniva i imenuje odbore, povjerenstva i slična tijela prema potrebi (koja nisu u nadležnosti Upravnog odbora), te im utvrđuje zadaće;
- određuje o žalbama članova protiv odluka Upravnog odbora i Suda časti;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom;

Upravni odbor

Članak 24.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge. Na čelu Upravnog odbora nalazi se Predsjednik Udruge. Upravni odbor djeluje na temelju Statuta, odluka Skupštine, programa rada i djelovanja i drugih službenih spisa Udruge, te zakona i drugih pozitivnih propisa.

Članak 25.

Upravni odbor čini najmanje tri (3) a najviše osam (8) članova. Upravni odbor može kooptirati do 1/3 članova Upravnog odbora, koje potvrđuje skupština na prvoj slijedećoj sjednici.

U sastav Upravnog odbora uz predsjednika Udruge obavezno moraju ući zamjenik predsjednika Udruge i Tajnik Udruge.

Upravni odbor je izvršno operativno kolegijalno tijelo Udruge.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

Upravni odbor obavezan je sastati se najmanje jednom u tri mjeseca.

Prijedlog odluke o razrješenju Upravnog odbora i predsjednika Udruge prije vremena na koje su izabrani može podnijeti svaki redoviti član ili Upravni odbor, a donosi Skupština na redovnoj ili izvanrednoj sjednici, ako se utvrdi da ne rade savjesno i u skladu sa zakonom, Statutom i vizijom Udruge ili prekorače ovlasti.

Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština bira novi s punim mandatom, a ako razrješava samo pojedine članove Upravnog odbora bira nove članove samo do isteka mandata članova u čiji sastav su birani.

Svaki član Upravnog odbora može od Skupštine zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koje je izabran.

Članak 26.

Nadležnost Upravnog odbora:

- odgovoran je za svakodnevno vođenje poslova Udruge
- predlaže Skupštini Udruge financijski plan i program rada Udruge,
- odgovoran je za izvršenje financijskog plana i programa rada Udruge
- priprema prijedloge općih i drugih akata što ih donosi Skupština Udruge
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta
- odgovoran je Skupštini Udruge za izvršenje odluka i drugih akata Udruge
- predlaže akte Skupštini o raspolaganju i upravljanju imovinom u vlasništvu Udruge u skladu sa zakonom, Statutom Udruge te odlukama nadležnih tijela Udruge,
- donosi odluku o pokretanju novih projekata, a o čemu obavezno obavještava Nadzorni odbor,
- donosi odluke o zapošljavanju osoblja potrebnog za uspješno vođenje poslova udruge, te o drugim pitanjima iz radnih odnosa;
- predlaže sazivanje sjednica Skupštine Udruge;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge; koja obavezno uključuju podatke o svim projektima u prethodnoj godini i postignutim rezultatima;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim službenim spisima Udruge.

Članak 27.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Upravni odbor odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 28.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor podnosi Skupštini najmanje jednom godišnje izvješće o svom radu, ali i na poseban zahtjev Skupštine Udruge.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Bilo koji član Upravnog odbora može biti opozvan i prije okončanja mandata, u slučaju osobna zahtjeva, neaktivnosti, te djelovanja suprotnoga interesima Udruge, nanošenja teške povrede ugledu Udruge ili nekog njezina tijela. Prijedlog za opoziv može dati Upravni odbor ili Sud časti, a odluku o tome donosi Skupština Udruge.

Članak 29.

Predsjednik udruge

Predsjednik Udruge:

- rukovodi radom Upravnog odbora;
- zastupa Udrugu, te potpisuje akte koje je ovlašteno donositi Upravni odbor Udruge;
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge i njezinih tijela;
- odgovoran je za pripremu prijedloga akata o kojima odlučuje Skupština;
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga zamjenik.

Osoba koja zamjenjuje predsjednika Udruge dužna je pri obavljanju povjerenih poslova držati se uputa predsjednika Udruge.

Članak 30.

Tajnik udruge

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština Udruge na mandat od četiri godine, za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik zastupa Udrugu.

Tajnik Udruge vodi registar članova Udruge.

Nadzorni odbor

Članak 31.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad svih tijela Udruge, te tijela koja osniva i imenuje Skupština sukladno odredbi članka 22. alineja 1. ovog Statuta. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i tijelo čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktom Udruge. Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge, temeljem pisanog izvješća koja mu podnosi Upravni odbor svaka tri mjeseca, te svih drugih akata Udruge u koje Nadzorni odbor ima pravo svakodnevnog uvida.

Nadzorni odbor ima 5 (pet) članova. Na prvoj sjednici između sebe bira predsjednika. Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora ili Suda časti. Bilo koji član Nadzornog odbora može biti opozvan i prije okončanja mandata u slučaju osobnog zahtjeva, neaktivnosti, te djelovanja suprotnog interesima Udruge, nanošenja teške povrede ugledu Udruge ili nekog njezinog tijela. Prijedlog za opoziv može dati Upravni odbor, Sud časti i Nadzorni odbor, a odluku o tome donosi Skupština Udruge.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Sud časti

Članak 32.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za provedbu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim službenim spisima.

Stegovni postupak provodi Sud časti sastavljen od tri člana, koje bira i opoziva Skupština, a koji na prvoj (konstituirajućoj) sjednici između sebe biraju predsjednika.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Suda časti traje četiri godine.

U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

-opomena – zbog lakše povrede,

-isključenje iz Udruge – zbog teže povrede.

Odluke se donose većinom glasova članova Suda časti.

Članak 33.

Protiv odluke Suda časti može se u roku 15 dana računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj slijedećoj sjednici, te u roku od 8 (osam) dana od sjednice na kojoj se po žalbi odlučilo, svoju odluku dostaviti podnositelju žalbe.

Sud časti rješava i sporove i sukobe interesa unutar Udruge.

Članak 34.

Projekti i radna tijela

Ustroj Udruge temelji se na provedbi projektata iz osnovne djelatnosti, te radnih tijela za poslove financiranja i promidžbe i drugih sličnih poslova, koje prema potrebi osniva Upravni odbor. Upravni odbor nadzire rad na projektima te rad radnih tijela.

Članak 35.

Voditelji projekata i radnih tijela

Svaki projekt i radno tijelo imaju svojeg voditelja.

Voditelj u svom radu:

- vodi realizaciju projekta ili aktivnosti radnog tijela, držeći se uputa dobivenih od Upravnog odbora,
- odgovara za svoj rad Upravnom odboru,
- predlaže Upravnom odboru plan i program rada za svaku godinu, uključujući i financijske elemente

Voditelj projekta i radnog tijela ovlašten je potpisivati određene akte u funkciji realizacije pojedinog projekta ili aktivnosti, a u skladu s ovlaštenjem koje mu je dano od strane Upravnog odbora.

Članak 36.

Priznanja i nagrade

Udruga može dodjeljivati nagrade i priznanja svojim članovima, pravnim osobama i pojedincima za posebne zasluge i rezultate u djelovanju Udruge.

Vrste priznanja, načela dodjele, te način dodjele priznanja i nagrada utvrđuje Upravni odbor svojim aktom.

IV Imovina Udruge i načini stjecanja imovine

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva;
- pokretne stvari;
- nekretnine;
- te imovinska prava koja pripadaju Udruzi sukladno zakonu.

Članak 38.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine;
- dobrovoljnih priloga i donacija;
- donacija iz državnog proračuna;
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 39.

Financijsko i materijalno poslovanje Udruge se obavlja u skladu s zakonskim propisima, Statutom, te posebnim aktima i odlukama koje donose tijela Udruge.

Pribavljena novčana i druga sredstva smiju se koristiti samo u svrhu ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Udruge.

Naredbodavno pravo raspolaganja novčanim sredstvima na osnovi financijskog plana, te odluka Skupštine i Upravnog odbora, ima predsjednik Udruge.

V Prestanak rada Udruge

Članak 40.

Udruga prestaje sa radom u slučajevima predviđenim zakonom i to iz slijedećih razloga :

1. odluka skupštine o prestanku Udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

U slučaju iz stavka 1. točaka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

U slučaju prestanka rada Udruge o preostaloj imovini Udruge odlučit će se sukladno odredbama zakona. U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VI Prijelazne i završne odredbe

Članak 41.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih službenih spisa daje Upravni odbor Udruge.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom pravomoćnosti rješenja nadležnog tijela državne uprave kojim se isti potvrđuje.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut UDRUGE PET PLUS od 20. listopada 2011. te izmjene i dopune Statuta od 22. veljače 2013.g.

U Zagrebu, 28. rujna 2015. godine

Predsjednik Skupštine UDRUGE PET PLUS

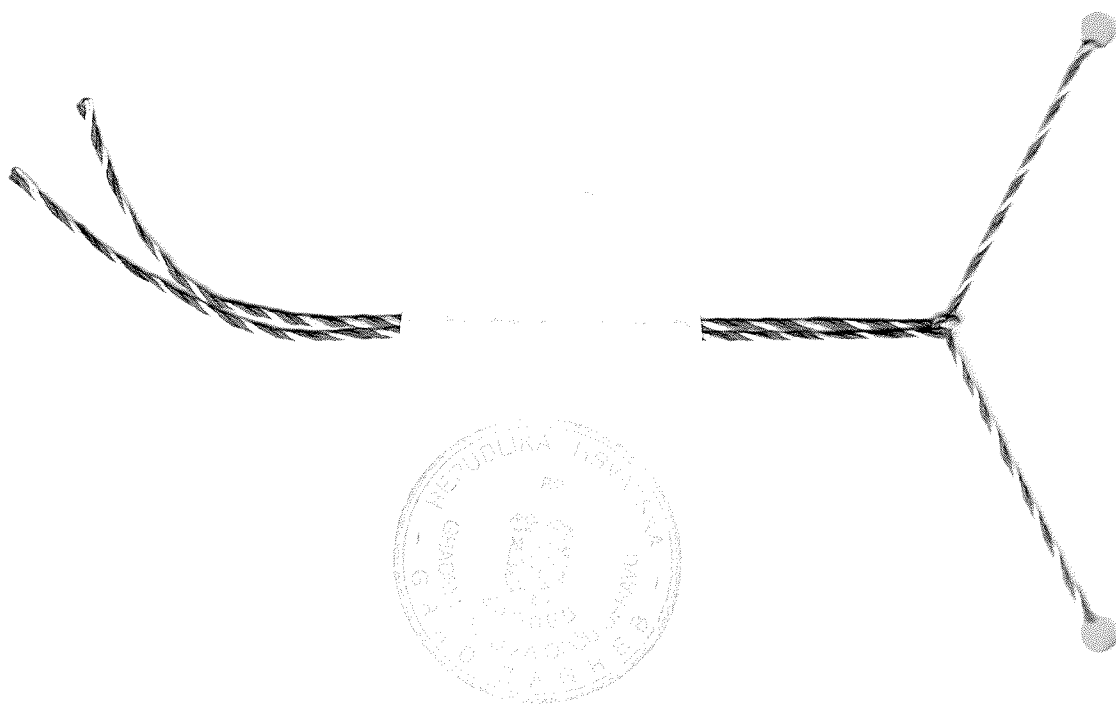

UDRUGA PET PLUS
Zagreb



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/4742, URBROJ: 251-07-11-17-2 od 7. travnja 2017. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/2014) i članka 22. Statuta Udruge PET PLUS od dana 28.9.2015. godine, Skupština **Udruge PET PLUS** je na sjednici održanoj dana 30.11.2018. godine donijela

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA

Članak 1.

U članku 8. dodaje se točka 12. koja glasi:

„Promicanje zajedničkih kulturnih interesa djelovanjem na području kulture i umjetnosti putem seminara, tečajeva, radionica, predavanja, prigodnih koncerata, predstava i drugih kulturno umjetničkih manifestacija.“

Članak 2.

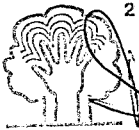
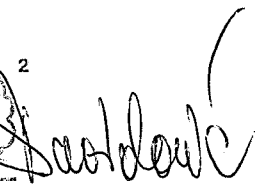
U članku 30. stavak 3 mijenja se tako da sada glasi:

„Nadzorni odbor čini najmanje tri (3) a najviše pet (5) članova. Na prvoj sjednici između sebe bira predsjednika. Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora ili Suda časti. Bilo koji član Nadzornog odbora može opozvan i prije okončanja mandata u slučaju osobnog zahtjeva, neaktivnosti te djelovanja suprotnog interesima Udruge, nanošenja teške povrede ugledu Udruge ili nekog njezinog tijela. Prijedlog za opoziv može dati Upravni odbor, Sud časti i Nadzorni odbor, a odluku o tome donosi Skupština Udruge.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od dana kada istu odobri Gradski Sektor za udruge, Odjel za registraciju udruga.

Predsjednik Udruge:

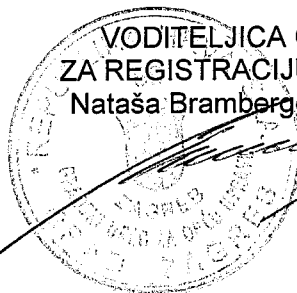


UDRUGA PET PLUS
Mira Davidović



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2019-02/208, URBROJ: 251-07-11-19-2 od 22. veljače 2019. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 22. Statuta Udruge PET PLUS od dana 28.9.2015. godine, Skupština **Udruge PET PLUS** je na sjednici održanoj dana 30.11.2020. godine donijela

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA

Članak 1.

U Članku 7. **Ciljevi udruge i ciljane skupine** mijenja se tekst te sada glasi:

Ciljevi Udruge jesu:

Udruga je neovisna nevladina udruga građana kojima je cilj kontinuirano raditi na podizanju kakvoće življenja s naglaskom na sprječavanje svih oblika devijantnih ponašanja, te ovisnosti.

Udruga će biti mjesto okupljanja ljudi koji će svojom energijom i djelovanjem utjecati na poboljšanje sveukupnosti života u sredini u kojoj žive, a kroz to i na svoj vlastiti život.

U svome djelovanju Udruga promiče i ostvaruje zamisli razvoja civilnoga društva i podizanja kakvoće života u svim segmentima, zaštite i očuvanja prirode i okoliša, te neposredno provodi ciljeve koji su općekorisni i humanitarnog karaktera.

Organizacija, djelovanje i Statut Udruge temelje se na demokratskim načelima.

Udruga sukladno ciljevima **djeluje** na području socijalne djelatnosti, ljudskih prava, zaštite okoliša i prirode, obrazovanja, znanosti i istraživanja, demokratske političke kulture, kulture i umjetnosti, održivog razvoja te zaštite zdravlja.

Ciljane skupine u radu Udruge:

Udruga u svojem radu djeluje na slijedećem području i obuhvaća niže navedene ciljane skupine:

- ovisnici i liječeni ovisnici,
- ovisnici i liječeni ovisnici o alkoholu,-ovisnici i liječeni ovisnici o nikotinu,
- ovisnici i liječeni ovisnici o opojnim drogama,
- zatvorenici i bivši zatvorenici,
- beskućnici,
- nezaposleni,
- roditelji,
- osobe starije životne dobi,
- umirovljenici
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe,
- djeca – opća populacija,
- djeca do 14 godina,
- djeca od 14 do 18 godina,
- djeca iz obitelji korisnika sustava socijalne skrbi

- djeca u riziku od socijalne isključenosti
- mladi s poremećajima u ponašanju,
- mladi s rizičnim oblicima ponašanja
- učenici,
- studenti,
- žene,
- obitelji
- volonteri
- građani – opća populacija

Članak 2.

U članku 8. Djelatnost udruge dodaju se sljedeće točke:

Točka 13. koja glasi: „Preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja, Unaprjeđenje kvalitete života osoba starije životne dobi, organiziranje aktivnosti, programa i projekata preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja.“

Točka 14. koja glasi: „Poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja odraslih, izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja, pružanje potpore obrazovanju odraslih, djece i mladih u riziku od socijalne isključenosti, korisnicima socijalne skrbi te pripadnicima NEET skupine.“

Točka 15. koja glasi: „Održavanje aktivnosti, programa i projekata s ciljem odgoja i obrazovanja za demokratsko građanstvo i aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture.“

Točka 16. koja glasi: „Promicanje i razvoj volonterstva, organiziranje volontera i volonterskih akcija.“

Točka 17. koja glasi: „Poticanje razvoja ruralnih područja LEADER pristupom razvoju ruralnih područja, jačanje lokalnih kapaciteta, provođenje aktivnosti i projekata s ciljem razvoja ruralnih područja.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od dana kada istu odobri Gradski Sektor za udruge, Odjel za registraciju udruga.

Predsjednica Udruge:

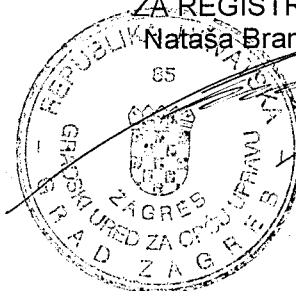
 
Mira Davidović



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2020-02/1869, URBROJ: 251-07-11-20-2 od 21. prosinca 2020. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 22. Statuta Udruge PET PLUS od dana 28.9.2015., 28.9.2015. i 30.11.2020. godine, Skupština Udruge PET PLUS je na sjednici održanoj dana 05.12.2024. godine, donijela

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA

Članak 1.

U članku 7. stavak 5. mijenja se i glasi:

„Ciljane skupine u radu Udruge:

Udruga u svojem radu djeluje na slijedećem području i obuhvaća niže navedene ciljane skupine:

- ovisnici i liječeni ovisnici,
- ovisnici i liječeni ovisnici o alkoholu,-ovisnici i liječeni ovisnici o nikotinu,
- ovisnici i liječeni ovisnici o opojnim drogama,
- zatvorenici i bivši zatvorenici,
- beskućnici,
- nezaposleni,
- roditelji,
- osobe starije životne dobi,
- umirovljenici
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe,
- djeca – opća populacija,
- djeca do 14 godina,
- djeca od 14 do 18 godina,
- djeca iz obitelji korisnika sustava socijalne skrbi
- djeca u riziku od socijalne isključenosti
- mladi s poremećajima u ponašanju,
- mladi s rizičnim oblicima ponašanja
- učenici,
- studenti,
- žene,
- obitelji
- volonteri
- građani – opća populacija
- akademska zajednica.“.

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

- „1. Održavanje edukativnih seminara (predavanja, radionica) učenicima osnovnih, srednjih i strukovnih škola i đачkih domova, njihovim roditeljima i nastavnicima o štetnosti svih vrsta ovisnosti s naglaskom na ovisnost o drogama.
2. Održavanje savjetovališta za mlade, za osobe koji se već drogiraju i njihove roditelje, nastavnike i druge osobe koje zatraže pomoć vezano za ovisnosti, rizična ponašanja i probleme vezane za resocijalizaciju ovisnika.
3. Organiziranje aktivnosti oko resocijalizacije izliječenih ovisnika, financiranje doškovanja i prekvalifikacije, pomoć oko zapošljavanja, organiziranje slobodnog vremena
4. Poticanje liječenja ovisnika i pružanje pomoći u organiziranju skrbi o njima u terapijskoj zajednici u suradnji s nadležnim zdravstvenim ustanovama i državnim tijelima zdravstvene skrbi
5. Osmišljavanje, tiskanje i dijeljenje promotivnih materijala, s ciljem prevencije ovisnosti i pružanja pomoći ovisnicima i **članovima njihovih obitelji**
6. Organiziranje kulturnih, sportskih i drugih priredbi te prigodnih prodaja radi ostvarivanja prihoda, čija isključiva namjena je financiranje projekata Udruge koji imaju humanitaran karakter, te radi promidžbe ideje zdravog življenja bez ovisnosti.
7. Sudjelovanje na stručnim seminarima, tribinama i savjetovanjima o problematici ovisnosti, te drugim potrebnima za funkcioniranje Udruge.
8. Suradnja i kvalitetan odnos s lokalnom i mjesnom samoupravom, s tijelima državne uprave i ustanovama, te sveukupnom javnošću uključujući i medije
9. Suradnja s drugim udrugama radi zajedničkog djelovanja i mogućeg udruživanja
10. Organiziranje kontinuirane edukacije članova Udruge iz oblasti humanitarnog rada i djelatnosti kojom se Udruga bavi
11. Poticanje svih aspekata razvoja zdravih obrazaca življenja i civilnog društva.
12. Preventivno djelovanje, unaprjeđenje i zaštita zdravlja. Unaprjeđenje kvalitete života osoba starije životne dobi, organiziranje aktivnosti, programa i projekata preventivnog djelovanja, unaprjeđenja i zaštite zdravlja.

13. Poticanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja odraslih, izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja, pružanje potpore obrazovanju odraslih, djece i mladih u riziku od socijalne isključenosti, korisnicima socijalne skrbi te pripadnicima NEET skupine.

14. Održavanje aktivnosti, programa i projekata s ciljem odgoja i obrazovanja za demokratsko građanstvo i aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture.

15. Promicanje i razvoj volonterstva, organiziranje volontera i volonterskih akcija.

16. Poticanje razvoja ruralnih područja LEADER pristupom razvoju ruralnih područja, jačanje lokalnih kapaciteta, provođenje aktivnosti i projekata s ciljem razvoja ruralnih područja.

17. Medijska kultura i ostale djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti (organizacija kulturnih događanja i radionica iz područja kulture, razvoj edukativnih programa, umrežavanje i zajednički projekti s muzejima, galerijama, knjižnicama i sličnim ustanovama radi razmjene znanja i resursa i drugih oblika suradnje (provedba zajedničkih projekata) i edukacije o utjecaju medija na društvo i pojedince, s posebnim fokusom na mlade i ranjive skupine.

18. Cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih i izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje kroz organizaciju radionica, seminara, treninga i edukacija osnaživanja ranjivih skupina i promicanje socijalne uključenosti kroz razvoj novih vještina.

19. Popularizacija znanosti kroz organiziranje i vođenje radionica, tribina, predavanja i manifestacija u cilju promicanja razvitka i unapređenja znanja i inovativnosti u znanosti suradnja s obrazovnim institucijama i implementacija stimulativnih programa u suradnji s drugim organizacijama.“.

Članak 3.

U članku 20. dodaje se stavak 11. koji glasi:

„Skupština se može održavati i putem elektroničkih sredstava komunikacije (online), omogućujući članovima sudjelovanje i donošenje odluka na daljinu, pod uvjetima koji osiguravaju identifikaciju sudionika i transparentnost rada.“.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Udruge pet plus stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 05.12.2024.

Predsjednica Udruge:



Sandra Miler



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU I
IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/25-04/8, URBROJ: 251-04-11-25-3 od 20. veljače 2025. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



